



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

AGJENCIA E MENAXHIMIT TË GARANCIVE DHE KREDIVE TË PAKTHYERA
DREJTORIA E FINANCËS DHE BUXHETIT
SEKTORI I FINANCËS DHE BUXHETIT

Nr. 1699 Prot.

Tiranë, më 21/05/2025

Lënda: Mbi raportin e monitorimit për 4 mujorin e parë të 2025

MINISTRISË SË FINANCAVE
DREJTORISË SË BUXHETIT DHE MENAXHIMIT FINANCIAR
Adresa: Bulevardi "Dëshmorët e Kombit", Nr.3
Tiranë

Bazuar në ligjin nr.55/2023 "Për Agjencinë e Menaxhimit të Garancive dhe Kredive të Pakthyera", ligjit nr. 115/2024 "Për buxhetin e vitit 2025", udhëzimit nr. 9 datë 20.03.2018 "Për procedurat standarte të zbatimit të buxhetit", udhëzimit nr.14, datë 30.05.2023 "Për procedurat standarte të monitorimit të buxhetit në njësitë e qeverisjes qendrore", si dhe emailit të dërguar "Mbi raportin e monitorimit të 4-mujorit 2025" datë 14.05.2025 është kryer monitorimi i zbatimit të buxhetit për Agjencinë e Menaxhimit të Garancisë dhe Kredive të Pakthyera për 4- mujorin e parë të vitit 2025.

1. Hyrje

Agjencia e Menaxhimit të Garancive dhe Kredive të Pakthyera, (AMGKP), është person juridik publik, buxhetor, në varësi të Ministrit përgjegjës për financat, i krijuar sipas Ligjit nr. 55/2023, "Për Agjencinë e Menaxhimit të Garancive dhe Kredive të Pakthyera", i cili ka hyrë në fuqi në datën 01.01.2024.

Monitorimi i zbatimit të buxhetit për 4-mujorin e parë të vitit 2025 për AMGKP-në përfaqëson procesin e vlerësimit të performancës së fondeve buxhetore, nëpërmjet krahasimit të treguesve faktikë të performancës me ato të planifikuar. Strukturat e AMGKP-së kanë kryer monitorimin e treguesve buxhetorë me qëllim ndjekjen e objektivave të synuar. Nëpërmjet këtij raporti monitorimi, evidentohet niveli i realizimit të fondeve buxhetore të institucionit

në krahasim me planin e miratuar. Analiza e raportit të monitorimit të zbatimit të buxhetit vjetor i mundëson institucionit orientim dhe sigurimin e një informacioni shitesë për të përmirësuar procesin e planifikimit dhe të menaxhimit të buxhetit. Ky raport do të shërbejë si një pasqyrë e rëndësishme përmes së cilës institucioni do të synojë lidhjen e kostove buxhetore me produktet e performancës, si forma më e mirë e buxhetimit dhe vlerësimit financiar të ecurisë të institucionit.

2. Informacioni buxhetor

Me anë të shkresës nr. 45 prot., datë 06.01.2025 e administruar në AMGKP me nr. 224 prot., datë 23.01.2025, është dërguar miratimi i detajimit të shpenzimeve korrente për vitin 2025.

Në lekë

E.Q	M.L	Kod inst	Emërtim Institucioni	Kap	Kod.Prog.	Llog ekonomike	Kod thesari	Kod produkti	Emërtimi i Produkti	Debiti
001	10	1010324	Ajencia e Menaxhimit të Garancive dhe Kredive të Pakthyer	01	01120	6000000	3535	91002AE	Kontrata të Garancive dhe Kredive të Pakthyer	66,266,000
001	10	1010324	Ajencia e Menaxhimit të Garancive dhe Kredive të Pakthyer	01	01120	6010000	3535	91002AE	Kontrata të Garancive dhe Kredive të Pakthyer	8,589,000
001	10	1010324	Ajencia e Menaxhimit të Garancive dhe Kredive të Pakthyer	01	01120	6020000	3535	91002AE	Kontrata të Garancive dhe Kredive të Pakthyer	20,000,000
002	10	1010324	Ajencia e Menaxhimit të Garancive dhe Kredive të Pakthyer	01	01120	6060000	3535	91002AE	Kontrata të Garancive dhe Kredive të Pakthyer	-
001	10	1010324	Ajencia e Menaxhimit të Garancive dhe Kredive të Pakthyer	01	01120	2310000	3535	91002AE	Kontrata të Garancive dhe Kredive të Pakthyer	-
Total										94,855,000

Artikulli 600 për paga është miratuar në shumën 66,266,000 lekë, artikulli 601 për sigurime shoqërore dhe shëndetësore është miratuar në shumën 8,589,000 lekë dhe artikulli 602 për mallra dhe shërbime është miratuar në shumën 20,000,000 lekë.

Me anë të shkresës nr. 17786/18 datë 24.01.2025 “Mbi miratimin e detajimit të limitit mujor për vitin 2025” për artikullin 600+601 për 4- mujorin e parë janë miratuar 24,952,000 lekë, ndërsa për artikullin 602+606 për 4-mujorin e parë janë miratuar 14,000,000 lekë.

Gjatë 4-mujorit të viti 2025, këto burime financiare AMGKP i ka përdorur në funksion të përmbushjes së plotë të detyrimeve të miratuara me ligj.

AMGKP ka një produkt me emërtim “Kontrata të garancive dhe Kredive të Pakthyer”.

Në vijim paraqiten, në mënyrë të përmbledhur, treguesit e realizimit të fondeve buxhetore për këtë periudhë, nëpërmjet krahasimit të treguesve faktikë me ata të planifikuar.

Tabela 1: Raporti përmbledhës i shpenzimeve

Në lekë

Emërtimi	Buxheti vjetor (Plani)	Buxheti 4-mujor (Plani)	Realizimi 4-Mujor (Fakti)	Realizimi në %
Shpenzime Korente	94,855,000	38,952,000	19,102,795	49.04
Shpenzime Kapitale	0	0	0	0
Totali	94,855,000	38,952,000	19,102,795	49.04

Shpenzimet korente janë planifikuar për 4 mujorin e parë në shumën 38,952,000 lekë dhe janë realizuar në masën 49.04 %.

Për vitin 2025 nuk janë miratuar shpenzime kapitale.

Në mënyrë analitike, performanca e realizimit të shpenzimeve për këtë periudhë, për AMGKP-në, paraqitet si në vijim:

Tabela 2: Realizimi i buxhetit sipas artikujve ekonomikë

Në lekë

Artikulli	Emërtimi	Buxheti vjetor (Plani)	Buxheti 4-mujor (Plani)	Realizimi 4-Mujor (Fakti)	Realizimi në %
600+601	Paga dhe Sigurime	74,855,000	24,952,000	13,774,174	55.20
602+606	Shpenzime për mallra, shërbime dhe shperblime	20,000,000	14,000,000	5,328,621	38.06
231	Shpenzime kapitale	0	0	0	-
	TOTALI	94,855,000	38,952,000	19,102,795	49.04

Artikulli 600 dhe 601, “Shpenzime personeli”, buxheti vjetor i alokuar në fillim të vitit 2025 për këtë zë është 74,855,000 lekë, buxheti i cili do të mbulojë nevojat e institucionit në fushën e pagave për të gjithë vitin, sipas dispozitave ligjore në fuqi. Buxheti i detajuar në shpenzime personeli për periudhën janar-prill 2025, është 24,952,000 lekë. Realizimi paraqitet në vlerën 13,774,174 lekë ose 55.20 % të planit 4 mujor. Kjo vjen si rezultat i vendeve vakante që ne kemi, por edhe buxhetit të miratuar në vlerën 74,855,000 lekë nga 52,828,690 lekë të kërkuara. Për sa i përket numrit të punonjësve me urdhërin nr.17 datë 25.01.2024 “Për miratimin e strukturës dhe të organikës së Agjencisë së Menaxhimit të Garancive dhe Kredive të Pakthyer”, numri i punonjësve të AMGKP-së do të jetë gjithësej 30 veta. Gjithashtu me VKM Nr.19, datë 09.01.2025, “Për përcaktimin e numrit të punonjësve me kontratë të përkohshme, për vitin 2025, në njësitë e qeverisjes qendrore”, për institucionin tonë janë miratuar 4 punonjës me kontratë 6 orë.

Mesatarja e plan/faktit për numrin e punonjësve janë 31 persona nga 34 persona gjithësej bashke me punonjesit me kontrat 6-orar.

Artikulli 602+606, "Shpenzime për mallra, shërbime të tjera dhe shpërblime", buxheti i miratuar në fillim të vitit në këtë artikull për vitin 2025, është 20,000,000 lekë

Artikulli 602+606 për shpenzime mallra dhe shërbime nga 14,000,000 lekë që është planifikuar për 4 mujorin e parë është realizuar në masën 38.06 %. Kjo përqindje pritet të rritet të 4 – mujorin e ardhshëm. Detajimi i limitit mujor është miratuar në vlera më të larta në muajt janar-prill, për të mos penguar likuidimet nëse do të kishim ndonjë shpenzim gjyqësor të papritur.

Shpenzimet për artikullin 602 kanë qënë shpenzimet për institucionin si shpenzime për shërbime postare, energji elektrike, tatim në burim, ujë, telefon fiks, taksa bashkie, qiramarrje, udhëtim i brendshëm, shpenzime përmbarimore, ASHK, sigurim dhe ruajtje, shpenzime gjyqi dhe shpenzime kompensim telefon Drejtor i Përgjithshëm.

Shpenzime e artikullit 602+606 të detajuara si më poshtë vijon:

Në lekë

Artikulli 602+606	Realizimi 4- mujor
Shpenzime sherbime postare	43,520
Shpenzime energji elektrike	195,570
Shpenzime tatim në burim	34,560
Shpenzime ujë	10,992
Shpenzime telefoni fiks	9,000
Shpenzime taksa bashkie	15,000
Shpenzime qiramarrje	1,120,000
Shpenzime udhëtim i brendshëm	104,500
Shpenzime përmbarimore, ASHK	3,147,910
Shpenzime sigurimi dhe ruajtje	27,694
Shpenzime gjyqi	607,875
Shpenzim kompensim telefoni Dr i Përgjithshëm	12,000
TOTAL	5,328,621

Me shkresën nr. 271 Prot., datë 28.01.2025 është bërë kërkesë për rialokim fondi nga artikulli 602 në artikullin 606 në vlerën 48,000 lekë për kompensimin e telefonit të Drejtorit të Përgjithshëm, duke qënë se artikulli 606 për vitin 2025 është miratuar në vlerën 0. Transferimi i fondit është miratuar.

Për 4- mujorin e parë referuar regjistrin të parashikemeve të vitit 2025, i cilat përmban zërat e mëposhtëm: sigurim të pasurisë të objektit dhe pajisjeve, mirëmbajtje e automjeteve (lavazh), shërbime të printimit/fotokopjimit/skanimit/shërbim mirëmbajtje, materiale pastrimi, shërbim mirëmbajtje pajisje elektronike dhe zyrave, kancelari + tonera, shërbime për automjete, pjesë këmbimi, shpenzime për automjete, goma, shërbime për automjete, vaj filtra, etj, shpenzime

siguracioni për tre makinat në përdorim, blerje karburanti, janë realizuar 2 procedura me vlerë të vogël si më poshtë:

1. Mirëmbajtje e automjeteve (lavazh)
2. Shërbime të printimit/fotokopjimit/scanimit/shërbim mirëmbajtje

Arkëtimet nga debitorët

Agjencia e Menaxhimit të Garancive dhe Kredive të Pakthyerat një ndër objektivat e saj ka dhe mbledhjen e kredive të ish bankave të nivelit të dytë me kapital shtetëror dhe investimet në banesa nga INSIG sh.a.

Sipas shkresës nr 23022/1 prot. datë 14.02.2024 mbi operimin e llogarive bankare të arkëtimit të detyrimeve të huamarrësit llogaritë ekzistuese në monedhat lekë, euro, usd në emër të kësaj agjencie do të operojnë sipas praktikës të deritanishme për arkëtimet e debitorëve të krijuar para datës 31.12.2023.

Referuar ligjit nr.55/2023, Kreut II, neni 3, pika 2 e ligjit citon “Të ardhurat e përfituara sipas shkronjave “b” dhe “c” të pikës 1 të nenit 4 dhe nenit 15 të këtij ligji derdhen në buxhetin e shtetit. Të gjitha arkëtimet e debitorëve dhe gjendja e mbetur e llogarive bankare është bërë derdhje në buxhetin e shtetit për KFW-në. Janë mbajtur vetëm komisionet mujore për mirembajtjen e llogarive dhe komisionet e transfertave drejt TSA për çdo llogari.

Plani për mbledhjen e arkëtimeve për vitin 2025 për debitorët e transferuar nga ish-bankat me kapital shtetëror dhe Insig është vendosur në shumën 80,000,000 lekë. Ndërsa plani për 4 – mujorin e parë të vitit 2025 është 19,000,000 lekë.
Plani është realizuar në masën 20.8 %.

3. Performanca jo-financiare e programit buxhetor

Misioni i AMGKP-së është: *Sigurimin e menaxhimit të skemave të veçanta të garancive të huasë dhe trajtimin e kredive të transferuara nga bankat tregtare të nivelit të dytë me kapital tërësisht shtetëror pas privatizimit të tyre, në përputhje me rregullat e përcaktuara në ligjin nr.55/2023, “Për menaxhimin e garancive dhe kredive shtetërore të pakthyerat”.*

Përshkrimi i Produktit: *“Mbledhja e detyrimeve të huamarrësve kundrejt Ministrisë së Financave si rezultat i pagesës së garancive dhe detyrimeve të Ish bankave me kapital shtetëror”.*

Qëllimi Politikës së Programit: *“Menaxhimin e skemave të veçanta të Garancive të huasë, mbledhjen e detyrimeve të kredive të transferuara nga bankat tregtare të nivelit të dytë me kapital tërësisht shtetëror pas privatizimit të tyre”.*

Objektivat e Agjencisë:

- Mbledh detyrimet e huamarrësve kundrejt ministrisë përgjegjëse për financat për detyrimet që kanë lindur si rezultat i pagesës së garancive nga ministria përgjegjëse për financat dhe si rezultat i marrëdhënies së huadhënies e nënhuazimit të fondeve;
- Verifikon dhe konfirmon përmbushjen e kërkesave të marrëveshjeve të garancisë në tipat e kontratave bankare;
- Administron informacionin dhe dokumentacionin e skemave të veçanta të garancisë;
- Monitoron shlyerjen e detyrimeve të huamarrësve ndaj ministrisë përgjegjëse për financat për pagesat e kryera nga kjo e fundit, në kuadër të marrëveshjeve të garancisë;
- Kryen mbikëqyrjen e kushteve financiare të të gjithë huamarrësve, që kanë marrë garanci nga skemat që ajo menaxhon dhe u kërkon huamarrësve informacionin e nevojshëm për realizimin e kësaj mbikëqyrjeje.
- Mban, menaxhon dhe përditëson bazën e të dhënave dhe regjistrin analitik të garancive që menaxhon

Tregues i performancës i projektuar për të matur rezultatin e lidhur me objektivat janë:

1. *“Numri i debitorëve të trajtuar duke ezauruar rrugën gjyqësore dhe përmbarimore deri në likuidimin total të detyrimeve”*
2. *“Numri i kredive të mbyllura në raport me numrin e kredive në trajtim”.*
3. *“Numri i çështjeve të trajtuara për thirrjen e Garancisë si dhe trajtimi i nënhuave”.*
4. *“Përqindja e uljes të portofolit në trajtim”*

Sipas raportimit të Sektorëve të AMGKP-së, do të gjeni treguesit e performancës dhe detyrat e realizuara për të arritur objektivat kryesore të institucionit.

• Sektori i Ndjekjes së Procedurave Juridike dhe Operacionale

Sektori i Ndjekjes së Procedurave Juridike dhe Operacionale ka patur në objektiv për muajt Janar-Prill:

- Zgjidhjen me sukses të kërkesave dhe problematikave të debitorëve;
- Trajtimin ligjor të dosjeve;
- Realizimin e planit 4- mujor për arkëtimet;

e Financave me Drejtorinë e Borxhit, Agjencia ka kthyer përgjigje, duke i bërë me dije bazën ligjore të Marrëveshjes së Garancisë të lidhur mes palëve.

3. Janë trajtuar 6 raste për të cilat është kryer pagesa e garancisë nga Ministria e Financave me miratimin e Agjencisë dhe është kërkuar informacion shkresërisht Bankave lidhur me veprimet e kryera për rekuperimin e detyrimit.
4. Janë dërguar “Njoftim për kthim detyrimi”, drejtuar të gjithë subjekteve për të cilët është kryer pagesa e garancisë nga Ministria e Financave, duke i bërë me dije mbi dispozitat ligjore.
5. Janë trajtuar dhe ndjekur marrëveshjet e nënhuave dhe huave buxhetore të marrë në dorëzim nga Ministria e Financave, ku janë dërguar “Njoftim për shlyerje detyrimi” të gjithë subjekteve huamarrës, si dhe brenda datës 15 të çdo muaji është rakorduar me Ministrinë e Financave mbi pagesat e kryera nga subjektet dhe detyrimin e mbetur, në përputhje me Udhëzimin nr. 21087 datë 16.11.2023 të Ministrit të Financave. Gjatë periudhës Janar - Prill 2025 janë mbledhur dhe derdhur në buxhetin e shteti, totali i detyrimeve si më poshtë:

Për nënhuatë dhe huatë buxhetore:

-Total 12,185,410.90 EUR

-Total 262,517.57 SDR

Për kreditë e garantuara:

-Total 1,266,417.78 EUR

6. Janë kryer takime me subjektet kredimarrës si KESH, OSHEE, OST, Bashkia Tiranë, UKT, në të cilat është diskutuar mundësia e shlyerjes së detyrimeve ndaj Ministrisë së Financave.
7. Janë evidentuar problematikat e hasura gjatë punës lidhur me Garancitë Sovrane, si dhe janë trajtuar 5 subjekte të cilët rezultojnë në vonesë të pagesës së kësteve, por për të cilët Bankat nuk kanë thirrur garancinë.
8. Është ndjekur ecuria e skemës së Garancisë Sovrane Nr. 4, në të cilën kanë aplikuar 8 subjekte, për të cilat është shqyrtuar gjithë dokumentacioni i vënë në dispozicion nga Bankat. Gjithashtu, Agjencia ka komunikuar dhe është siguruar që të gjitha Bankat e Nivelit të Dytë, të cilat kanë nënshkruar Marrëveshjen e Garancisë të paguajnë tarifën e disbursimit brenda muajit Shkurt 2025, sipas dispozitave ligjore të Marrëveshjes.
9. Është rikuperuar shuma prej 197,984.45 lekësh në buxhetin e shtetit për subjektin “Beni” shpk, për të cilin është paguar garancia.
10. Është zhvilluar takim me subjektin “Diamond Society” shpk, ku pas diskutimit është rënë dakort që të paguajë çdo muaj një shumë të caktuar të detyrimit ndaj Ministrisë së Financave, duke qenë se është paguar garancia.

Treguesit e arkëtimeve dhe performancës

Stafi është orientuar edhe për një vëmendje të posaçme kushtuar etapave të trajtimit ligjor të huamarrësve.

Gjatë periudhës Janar – Prill 2025

1. Janë dërguar 327 “Njoftime Detyrimi” për debitorët
2. Hapur 323 dosje debitorësh ku janë gjetur UE dhe janë azhurnuar në sistemin e Kreditit.
3. Janë ndjekur 33 seanca gjyqësore
4. Janë përgatitur 8 deklarata mbrojtje, rekurse, konkluzione përfundimtare
5. Janë kryer 21 shërbime në terren
6. Verifikuar 15 SHPK përgatitur dhe informacioni përkatës
7. Janë përgatitur 23 Lirim Barre Hipotekore dhe Pushim Veprimesh Përmbartimore

Realizimi i të ardhurave nga arkëtimet e detyrimeve të debitorëve për periudhën Janar – Prill 2025 është si më poshtë:

Progresiv Janar –Prill 2025

Plan	Fakt	%
19,000,000 All	3,955,267 All	20.81

Gjatë ushtrimit të veprimtarisë së AMGKP-së janë hasur problematika, të cilat kanë cuar në mos realizimin e planit si:

- *Kufizimi i lëvizjeve në terren*
- *Pavlefshmëria e titujve ekzekutivë.*
- *Amortizimi i borxhit.*
- *Adresat jo të sakta të sakta.*
- *Mosha e debitorëve*
- *Kushtet e vështira social-ekonomike të debitorëve.*
- *Mungesa e dokumentacionit tekniko-ligjor të pasurive në pronësi të AMGKP-së*
- *Mungesa e regjistrimit në QKB*
- *Mungesa e të dhënave të debitorëve.*
- *Numri në rritje i procesve gjyqësore*

Nga Sektori janë duke u verifikuar kolateralet e lëna nga debitorët si garanci për marrjen e kredisë, të cilat në shumicën e rasteve kanë parregullësi dokumentacioni. Vështirësi krijojnë

edhe zyrat e ASHK-së, pasi me ndryshimet ligjore të tyre nuk ofrojnë lehtësira bashkëpunimi dhe ka vonesa në procedura. Nga verifikimet që po realizohen dhe nga përgjigjet e marra nga përmbaruesit pas vënies në ekzekutim të dosjeve nga Sektori i Ndjekjes së Procedurave të Ekzekutimit Përmbarimor është evidentuar se shumë nga debitorët kanë ndërruar jetë. Çelja e dëshmisë së trashëgimisë është gjithashtu një proces që kërkon kohë dhe jemi duke bërë vlerësime rast pas rasti në funksion të përfitimit ekonomik.

Plani/objektivat/pritshmëritë që ka sektori për periudhën e mbetur të vitit 2025

Në vijim të strategjisë, në kuadër të realizimit të planit janë programuar këto detyra:

1. Intensifikimin e punës në terren në kontaktin me debitorin, trajtimin dhe realizimin e planit të arkëtimeve.
2. Grupimin, klasifikimin dhe analizën e portofolit të debitorëve sipas ndarjes territoriale, vlerës së detyrimit, kolateralit dhe statusit ligjor të tyre.

Portofoli dhe debitorët e mbetur për trajtim ka nisur që të grupohen e klasifikohen, sikundër është vepruar konkretisht deri tani, pra sipas madhësisë së detyrimit, objektit të kredisë, kolateralit etj. Bazuar tek objekti i kredisë, numrin më të madh e zënë debitorët me objekt kredie “për bujqësi e blegtori” apo “për mjete bujqësore”. Synohet që në periudhën Maj - Dhjetor 2025, të kenë prioritet këto raste, pasi edhe arkëtimet janë më të realizueshme, referuar statistikave ndër vite.

• Sektori i Ndjekjes së Procedurave të Ekzekutimit Përmbarimor

Gjatë 4-mujorit të parë Janar-Prill 2025 janë ndjekur dhe kryer detyra dhe programe nga Juristët e Sektorit për të arritur qëllimet dhe objektivat të cilat ky sektor kërkon, duke filluar me evidentimin e informacioneve nga zyra përmbarimore si private dhe ato shtetërore, plotësimin e database-ve me të dhënat mbi dosjet me palë kreditore AMGKP-në si dhe ndjekjen shkresore të rasteve të veçanta.

Gjatë muajve Janar-Prill 2025 janë zhvilluar punët dhe detyrat të sqaruara si më poshtë vijon për realizimin e objektivave të sektorit:

1. Janë dërguar 91 raste të UE-ve origjinale për ekzekutim pranë Zyrave Përmbarimore Private dhe Shtetërore.
2. Janë punuar dhe dorëzuar 77 urdhër pagesa mbi tarifat për shpenzimet përmbarimore si dhe për pagesën e tarifave përmbarimore fikse sipas kontratave të shërbimit.
3. I jemi drejtuar në formë shkresore me 22 shkresa me dërgime informacioni, apo kërkesa për veprim sipas rasteve të veçanta që kërkonte çdo dosje, Zyrave Përmbarimore.

Gjatë gjithë vitit sektori ka mbajtur dhe ka ndjekur evidencën operative të fazave të trajtimit ligjor për të gjithë debitorët, duke e pasqyruar këtë informacion në filet dhe programet e zgjedhura për raportim, ku është bërë azhurnimi dhe punimi i 715 shkresave të ardhura nga Zyrat Përmbarimore pranë sistemit të kreditit si dhe pranë fileve të "exel-it" të ndodhura në server.

1. Është bërë kontrolli dhe punimi i 358 dosjeve të zonave të ndryshme të shqipërisë.
2. Janë dërguar 88 e-maile me informacione mbi dosjet e vëna në ekzekutim drejtuar zyrave përmbarimore me qëllim shkëmbimin e informacioneve.

Sa më sipër në bazë të numrit të punëve të realizuara gjatë 4-mujorit të parë mund të themi se për të arritur qëllimet dhe objektivat të cilat ky sektor kërkon do të vazhdohet me të njëjta ritme të larta të mbledhjes dhe përpunimit të informacioneve si dhe ndjekjes së procedurave të ekzekutimit të dosjeve të cilat ndodhen pranë Zyrave Përmbarimore si ato private dhe shtetërore.

• Sektori i Verifikimit të Kërkesave të Garancisë dhe Konfirmimit të Kontratave

Objektivat:

1. Verifikimi i kushteve dhe kriterëve të huamarrjes së institucioneve financiare në zbatim të skemave të veçanta të garancive, të miratuara nga Këshilli i Ministrave dhe të emetuara nga Ministria përgjegjëse për financat.
2. Trajtimi dhe shqyrtimi rast pas rasti i kërkesave të huadhënësve mbi thirrjen e Garancisë, sipas skemave të veçanta të saj, duke verifikuar plotësimin e kushteve për thirrjen e Garancisë, sipas legjislacionit në fuqi.
3. Konfirmimi i draftit të marrëveshjes së huasë, si dhe verifikimin e përmbushjes së kërkesave të marrëveshjeve të garancisë në tipat e kontratave bankare dhe konfirmimin e këtyre kontratave tip brenda 10 (dhjetë) ditëve pune nga paraqitja e kërkesës nga institucioni financiar.
4. Ndjekja dhe trajtimi i marrëveshjeve të nënshkuara, huave buxhetore dhe kredive të garantuara, si dhe rakordimi me Ministrinë e Financave mbi pagesat e kryera dhe shumën e detyrimeve të mbetura, brenda datës 15 të çdo muaji, në formë elektronike.

Detyrat e realizuara dhe treguesit e performancës:

1. Është trajtuar dhe ndjekur rasti i thirrjes së garancisë nga Banka "Raiffeisen" për subjektin "Tibo" shpk, ku pas verifikimit të përmbushjes së kushteve sipas Marrëveshjes së Garancisë, është kryer pagesa nga Ministria e Financave në favor të Bankës.
2. Është trajtuar ankimi nga Banka "Raiffeisen" sërish për rastin e subjektit "Tibo" shpk, ku pretendonin pagesën e të gjithë shumës. Pas zhvillimit të mbledhjes në Ministrinë

• **Sektori i Informacionit dhe Administrimit te Dokumentacionit**

Objektivat:

1. Administrimin e dokumentacionit të skemave të veçanta të garancive shtetërore, arkivimin dhe përditësimin e të dhënave të garancive.
2. Aplikime në Agjencinë Shtetërore të Kadastrës për nxjerrje certificate pronësie, kartel pasurie, hartë treguese etj.
3. Kontrollin dhe inventarin e pronave në pronësi të Agjencisë,
4. Raportimin periodik në Bankën e Shqipërisë mbi debitorët e mbyllur.
5. Përgatitje e dosjeve të veçantë për çdo objekt të marrë në pronësi nga AMGKP dhe ndjek me përgjegjësi të gjitha procedurat për dokumentimin, administrimin dhe shitjen në ankand të këtyre pasurive sipas përcaktimeve në Ligjin e AMGKP-së dhe akteve nënligjore në fuqi. *(aktualisht në pritje të daljes së këtyre akteve).*

Treguesit e performancës:

1. Kontrolli i inventarit fizik i pronave gjatë 2025 ka qenë vetëm për 4 prona të luajtshme.
2. Gjatë 4-mujorit për vitin 2025 janë raportuar mbylljet në Bankën e Shqipërisë për 14 debitorë.
3. Nuk ka patar procedura për ankand, pasi nuk kanë dal ende aktet nënligjore.
4. Janë kryer 20 aplikime pranë Ashk-së.

Puna e realizuar sipas objektivave përkatëse:

1. Administrimi i dosjeve të skemave të garancive, realizuar 100%.
2. Raportimi në Bankën e Shqipërisë, realizuar 100%.
3. Janë inventarizuar 4 prona të luajtshme
4. Ankandet, realizuar 0%. Me daljen e akteve nënligjore pritet të fillojë nisja e procedurave të ankandeve.

• **Sektori i monitorimit dhe mbikëqyrjes së skemave të vecanta të garancisë**

Puna e kryer Janar-Prill 2025 nga sektori për të arritur objektivat:

1. Përpunuar informacionin e ardhur nga bankat e nivelit të dytë lidhur me Garancitë Sovrane 1,2,3 dhe 4.
2. Përgatitur raporti çdo muaj për Ministrinë e Financave.
3. Dërguar raporti 3-mujor me shkresë ministrisë për Garancitë.
4. Analizuar subjektet të cilët janë në vonesë të pagesës së principalit dhe plotësohet kushti i ditëve të vonesës për tu paguar nga Ministria e Financave.
5. Përgatitur parashikimi për Buletinin për Garancitë deri në vitin 2033 dhe dërguar ministrisë.
6. Përgatitur parashikimi i principalit që do të paguhet nga ministria për subjektet dhe dërguar ministrisë.

7. Përgatitur informacion Ministrisë lidhur me principalet që plotësojnë kushtin në pagesë të garancisë çdo muaj.
8. Rakordim çdo muaj me Ministrinë lidhur me detyrimet që subjektet kanë kundrejt Ministrisë.

Objektivat e Sektorit të Monitorimit dhe Mbikëqyrjes së Skemave të Veçanta të Garancisë:

1. Kryen mbikëqyrjen e kushteve financiare të të gjithë huamarrësve, që kanë marrë garanci nga skemat që ajo menaxhon dhe u kërkon huamarrësve informacionin e nevojshëm për realizimin e kësaj mbikëqyrje,
2. Mban, menaxhon dhe përditëson bazën e të dhënave dhe regjistrin analitik të garancive që menaxhon.
3. Verifikimin e aftësisë paguese të subjekteve huamarrëse për të cilat është kryer pagesa e garancisë në secilën prej skemave të garancive të miratuara, huave dhe nën-huave, të garantuara nga Ministri përgjegjës për financat,
4. Shqyrton dhe analizon raportet periodike të çdo huadhënësi për huatë e aprovuara prej tij dhe çdo informacion dhe dokument tjetër të nevojshëm për monitorimin e ecurisë së garancisë.

Sa më sipër gjatë vitit sektori ka mbikëqyrur dhe monitoruar bankat e nivelit të dytë si më poshtë:

1. Garancia Sovrane 1, kanë ngelur kreditë të pa paguara për 3 subjekte në total 2 banka;
2. Garancia Sovrane 2, monitorohen në total 12 banka të nivelit të dytë ku në total janë 569 subjekte me numër kredie në total 615.
3. Garancia Sovrane 3, monitorohen 3 banka me numër subjektesh në total 7 dhe numër total kredie 11.
4. Garancia Sovrane 4, monitorohen 3 banka me numër subjektesh në total 4 dhe numër total kredie 4.

DREJTOR I PËRCHITJESHEM

Avgentë të bashkëpunimit

